

大件作业须提供信息和资料

基础信息	大件详细清单	含提单号、唛头、件毛体、重量、体积等信息
	重心标识	大件外包装有清晰的重心标识
	吊点标识	大件外表有清晰的吊点标识
	图片	吊装图片/大件图片，如大件外表无相关标识，则必须提供且作业前应提前写好保函并到场监装。
其他信息	绑扎方面	是否委托码头绑扎、加固？
		材料是否由码头提供？
		拆装箱作业工人是否由码头提供？
	其他作业要求	代理是否到场监装？ 拆装箱时应注意哪些内容？
相应流程	咨询码头可否能做： 1、提前将大件作业所需的基础信息发至操作部，由操作部做具体判断； 2、如基础信息不完整，应提供更为清晰的说明；如：其他码头是如何吊装的？使用了哪些机械和工属具？ 3、操作部将评估结果邮件告知客户； 大件作业受理 1、客户应提前 24 小时，在前一天的 15:00 前到受理台受理，受理时应提供大件作业的基础信息和其他信息； 2、受理完毕后，受理台将通知现场拿杂项单和大件相关信息，并在作业前准备相关作业工具、机械； 3、如客户明确须到场监装的，应按照码头的作业时间及时到场，以免延误作业。	
备注	1、如需要码头提供绑扎服务的，应提前 1 周告知绑扎所需的材料，以便码头公司采购；同时绑扎结束后，代理需在码头的《绑扎证明》单上签字确认； 2、大件作业信息不全，需要代理当场监装并提供保函； 3、客户自行提供吊装工属具的应提供保函，保障工属具符合安全要求；	